

# 2FA DOBLE FACTOR DE AUTENTICACIÓN

## en Office365



El **Doble Factor de Autenticación (2FA)** en Office365 implica el uso de un factor adicional, además del usuario y la contraseña, para acceder al correo, Teams y OneDrive, entre otros, lo cual nos facilita un acceso seguro a nuestras cuentas y se lo impide a terceros no deseados.

### FACTORES ADICIONALES:

Notificación al móvil instalando la app Microsoft Authenticator



Mensaje o llamada al teléfono móvil o fijo

Como alternativa, puedes usar la app de Google Authenticator.

**IMPRESINDIBLE**  
Además de la aplicación, es fundamental añadir un número de teléfono para contar con alternativas de acceso en caso de pérdida o cambio del móvil.



## CÓMO CONFIGURAR LA APP MICROSOFT AUTHENTICATOR

### 1. CONFIGURA EL MÉTODO DE ACCESO DE SEGUNDO FACTOR DE AUTENTICACIÓN


Si quieres configurártelo antes de la fecha de activación, pulsa en el enlace y desde la ventana que se te muestra, pincha en **+Agregar método**, selecciona en el desplegable "Aplicación de autenticación" y después pulsa en el botón agregar, y sigue los pasos que aquí se te indican

Desde un ordenador, accede a las **opciones de seguridad de tu cuenta de Office365** con tu usuario y contraseña. Entonces, sigue los siguientes pasos:

1. En **Se necesita más información** selecciona el botón **Siguiente**
2. En **Para empezar obtenga la aplicación** selecciona el botón **Siguiente**
3. En **Configuración de la cuenta** selecciona el botón **Siguiente**  
A continuación se mostrará un código QR

### 2. Descarga e instala en tu móvil la app MICROSOFT AUTHENTICATOR



1. Desde el móvil, abre la app y elige **Agregar una cuenta**, seleccionando **Cuenta profesional o educativa** para, a continuación, escoger la opción **Escanear un código QR**.  
 En ningún momento debes escribir tu cuenta de correo, tan solo apuntar al código con la cámara.
2. Una vez escaneado pulsa siguiente en la pantalla del ordenador.
3. Acepta la notificación emergente en el móvil para finalizar la vinculación entre la app y la cuenta de correo.


### 3. AÑADIR NÚMERO DE TELÉFONO

Accede a **Office365** y pulsa el icono con las iniciales de nuestra cuenta, seleccionando después **Ver cuenta** y, a continuación, **Actualizar información**.


En la siguiente ventana selecciona **+ Agregar método** y luego la opción **Teléfono**, para cuya confirmación nos requerirá recibir una llamada o SMS.

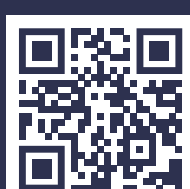
Pulsa para acceder a la configuración de seguridad de Office365.



 Bloqueo de aplicación

### ¿SABÍAS QUÉ...?

Si no deseas tener que introducir la huella o patrón de desbloqueo cada vez que quieras aprobar algún acceso, debes ir a la aplicación móvil, pulsar en el icono  y seleccionar **Ajustes**, y en la siguiente pantalla desactivar la opción **Bloqueo de Seguridad**. Por seguridad, se recomienda no desactivar esta opción si también utilizas el mismo dispositivo móvil para acceder a los servicios de Office 365.



Accede a la versión actualizada de este documento en:  
<https://bit.ly/3GNasO>

